



**Program izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice
za leto 2018**

Polni naziv knjižnice:	Osrednja knjižnica Celje
Naslov (sedež):	Muzejski trg 1a
Odgovorna oseba:	Mag. Polona Rifelj
Telefon:	03 426 17 10
Elektronska pošta:	polona.rifelj@knjiznica-celje.si

Vsebine izvajanja posebnih nalog, ki jih knjižnica načrtuje¹:

Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij	<input checked="" type="checkbox"/>
Strokovna pomoč knjižnicam območja	<input checked="" type="checkbox"/>
Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva	<input checked="" type="checkbox"/>
Usmerjanje in izločanje knjižničnega gradiva s svojega območja	<input checked="" type="checkbox"/>

Cilji in kratka vsebina programa posebnih nalog osrednje območne knjižnice v letu 2018²:

V okviru zagotavljanja povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij bomo skupaj s knjižnicami na območju zagotavljali kakovosten in za uporabnike relevanten izbor elektronskih podatkovnih zbirk. Do vseh podatkovnih zbirk bo preko NUK zagotovljen dostop na daljavo. Območno zbirko bomo gradili s prejetim obveznim izvidom. V okviru strokovne pomoči knjižnicam območja bomo poleg individualnega svetovanja posameznim knjižnicam, sodelovali s knjižnicami na območju in reševali odprte probleme na področju delovanja splošnih knjižnic in si prizadevali za izboljšanje stanja na področju knjižnične mreže in izvajanja knjižnične dejavnosti. V letu 2018 bomo posebno pozornost namenili promociji podatkovnih zbirk in usposabljanju zaposlenih za delo z njimi. Prioritetne naloge programa bodo: sistematično pridobivanje uporabnikov vseh ciljnih skupin; permanentno izboljševanje kvalitete storitev in odnosa do uporabnikov; razvoj informacijskih sistemov knjižnic (usklajen na ravni Slovenije); izboljšanje kvalitete spletnih strani knjižnic na območju, nadaljnji razvoj ponudbe podatkovnih zbirk dostopnih preko dostopa na daljavo, kvalitetnih prosto dostopnih spletnih virov in razvoj digitalne knjižnice ter njena promocija; promocija branja med vsemi skupinami uporabnikov; izboljšanje prostorskih pogojev za delovanje knjižnic; vključevanje v vseslovenske projekte (Kamra, Dobreknjige.si in Znani Slovenci.si) in krepitev zaupanja in sodelovanja med knjižnicami. Usklajeno in koordinirano bomo razvijali domoznansko dejavnost na območju ter uvajali sodobne pristope za povečanje dostopnosti in popularizacijo domoznanskega gradiva. Z izvedenimi projekti digitalizacije bomo povečevali dostopnost teh vsebin za vse prebivalce ter promovirali domoznansko dejavnost. Skupaj s knjižnicami na območju bomo zagotavljali vsebine za domoznanski portal Kamra in ga skupaj z Digitalno knjižnico Slovenije in drugimi skupnimi portali predstavljati knjižničarjem in širši javnosti. Z učinkovito in fleksibilno koordinacijo izločanja gradiva bomo zagotavljali, da bodo imele knjižnice na območju aktualne in relevantne zbirke gradiv ter da bodo gradiva, ki še lahko prispevajo k širjenju znanja in informacij, prišla na ustrezno mesto.

¹ Pravne in strokovne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje osrednje območne knjižnice (v nadaljnjem besedilu: OOK) dostopne na spletni strani:

<http://cezar.nuk.uni-lj.si/ook/pages/page.php?id=141>

² Prosimo vas za realno naravnano načrtovanje. Predvidena višina sredstev za izvajanje posebnih nalog za deset OOK v letu 2018 znaša 860.000 EUR.

Specifikacija programa in specifikacija stroškov³ izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2018

1. Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

1.1 območna zbirka, obseg dejavnosti, dostopnost in promocija			
Osrednja knjižnica Celje bo v letu 2018 gradila območno zbirko s prejetim obveznim izvodom in naročenimi podatkovnimi zbirkami do katerih bo zagotovljen dostop na daljavo preko NUK. Pri naboru podatkovnih zbirk bomo upoštevali uporabo podatkovnih zbirk. V primeru manjšega obsega odobrenih sredstev od načrtovanih, bodo razliko financirale vse knjižnice na območju v razmerju glede na število potencialnih uporabnikov. Domoznansko zbirko širšega območja bomo dopolnjevali z darovi in nakupom iz lastnih sredstev. V letu 2018 načrtujemo nadaljevanje zagotavljanja brezplačne medknjižnične izposoje gradiva za študijske, raziskovalne in kulturno-izobraževalne namene za vse člane knjižnic na območju. Nadaljevali bomo s promocijo območne zbirke in storitev, ki se izvajajo v okviru izvajanja prve naloge.			
Javna dostopnost dokumentov (vpišite spletni naslov)	Spletni naslov:		
Upravljanje knjižnične zbirke	V pripravi.		
Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva	https://www.knjiznica-celje.si/images/letni-nacrt-nakupa-2018.pdf		
Navodila o izvajanju za uporabnike brezplačne medknjižnične izposoje	https://www.knjiznica-celje.si/images/datoteke/Dogovor_MK1.pdf		
Načrtovano izvajanje brezplačne medknjižnične izposoje znotraj območja OOK	OOK→OK	OK→OOK	OK→OK
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Medknjižnična izposoja je brezplačna za uporabnika	OOK→OK	OK→OOK	OK→OK
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Naročene podatkovne zbirke (naslovi, dostopnost)			
IUS-info, FIND-info (9.311,04 €)			
Ebonitete (3.660.00)			
arhiv časopisa Večer (1.460,00 €)			
Vse podatkovne zbirke so dostopne iz lokacije knjižnic in preko dostopa na daljavo. Stroški podatkovnih zbirk so izračunani na podlagi pridobljenih ponudb, oziroma predračunov in skupaj znašajo 14.431,04 €. Od tega bo Ministrstvo za kulturo v okviru programa financiralo 14.000,00 €, knjižnice z lastnimi sredstvi pa 431,04 €.			
Razliko med skupnimi stroški zakupa podatkovnih zbirk in odobrenimi sredstvi Ministrstva za kulturo bodo poravnale vse knjižnice območja v sorazmernem deležu, glede na število potencialnih uporabnikov.			

2. Strokovna pomoč knjižnicam območja

Program je **usklajen z nacionalno knjižnico (7. člen Pravilnika⁴)**.

2.1 svetovalno delo za območje OOK

Program zajema individualno svetovanje glede na potrebe posameznih knjižnic – načrtovanih je 8 ur svetovanja na knjižnico za področje različnih knjižničnih vprašanj (načrtovanje mreže, načrtovanje in organizacija knjižnic, prijava na prijave na razpise,...). Načrtovani so 4 obiski (20 ur, 4-krat potni stroški).

2.1.1 strokovno usposabljanje zaposlenih iz knjižnic na območju OOK

³ Specifikacija stroškov z obrazložitvijo v prilogi.

⁴ Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. list RS št. 88/03; v nadaljevanju: Pravilnik).

<p>V letu 2018 načrtujemo niz izobraževanj za knjižničarje na temo uporabe podatkovnih zbirk. Izobraževanja bo v več knjižnicah območja (vsaj 6) izvedla delovna skupina zaposlenih iz OOK in OK. Vsebinsko bodo zajele vse naročene podatkovne zbirke. Načrtujemo da bomo v 12 izvedbah delavnice usposobili za uporabo podatkovnih zbirk vse strokovne delavce knjižnic na celjskem območju.</p> <p>Za organizacijo in izvedbo načrtujemo 240 ur dela in 5- krat potne stroške..</p>
<p>2.1.2 promocija območnosti</p>
<p>V okviru spletne strani, družabnih omrežij in sredstev javnega obveščanja (članki v lokalnem časopisju) bomo promovirali dejavnost Osrednje knjižnice Celje kot osrednje območne knjižnice, predstavljali izvajanje posebnih nalog osrednje območne knjižnice ter novosti. Za promocijo območnosti načrtujemo 58 ur dela.</p>
<p>2.1.3 sodelovanje z nacionalno knjižnico</p>
<p>Osrednja knjižnica Celje želi aktivno sokreirati razvoj na področju dela osrednjih območnih knjižnic, zato bodo koordinatorica OOK, po potrebi pa tudi drugi zaposleni, sodelovali v skupnih aktivnostih osrednjih območnih knjižnic, skladno s programom NUK in tima OOK. V okviru programa koordinatorice izvajanja posebnih nalog OOK načrtujemo udeležbo na dveh sestankih direktorjev, treh sestankih koordinatorjev, dveh sestankih informatikov in sistemskih administratorjev in 3 sestankih skupine za domoznanstvo. Prav tako načrtujemo udeležbo na vseh štirih izobraževanjih, ki jih organizira koordinatorica v NUK. Za izvedbo izobraževanj načrtujemo tudi strošek 300,00 €. Za sodelovanje z nacionalno knjižnico načrtujemo 275 ur dela.</p>
<p>2.2 vsebinska opredelitev in izbor projektov (območje OOK, država)</p>
<p>2.2.1 lastni projekti OOK za potrebe celotnega območja OOK (tu navedite, obrazložite v posebni prilogi)</p>
<p>2.2.2 skupni projekti OOK v sodelovanju z drugimi knjižnicami območja OOK (tu navedite, obrazložite v posebni prilogi)</p>
<p>V sodelovanju s knjižnicami na območju izvajamo projekt promocije branja Priporočamo in projekt skupnega biografskega leksikona – Biografski leksikon celjskega območja in Zasavja. Materialnih stroškov za oba projekta ne načrtujemo, zato ju podrobneje ne predstavljamo.</p>
<p>2.2.3 skupni projekti OOK v sodelovanju z drugimi OOK (nacionalni nivo) (projekte obrazložite v posebni prilogi)</p>
<p>Osrednja knjižnica Celje upravlja, vzdržuje in gostuje domoznanski portal Kamra. Stroški upravljanja, vzdrževanja in gostovanja niso načrtovani v sklopu tega programa OOK, ampak kot poseben program Domoznanskega portala Kamra, ki ga prijavlja Osrednja knjižnica Celje in so priloga temu programu.</p> <p>Skupaj z ostalimi osrednjimi območnimi knjižnicami načrtujemo sodelovanje v projektu Dobreknjige.si. Za sodelovanje v projektu (vnos kvalitetnega leposlovnega gradiva in promocijo) načrtujemo po 5 ur na mesec (60 delovnih ur) in udeležbo na dveh sestankih.</p> <p>Za sodelovanje pri vzpostavitvi skupnega biografskega leksikona Znani Slovenci načrtujemo 120 delovnih ur in 3 sestanke.</p> <p>V okviru projekta vzpostavitve brezplačne medknjižnične izposoje za uporabnike na območju celotne Slovenije načrtujemo 12 delovnih ur za promocijo projekta.</p> <p>Skupaj z Mestno knjižnico Ljubljana in Osrednjo knjižnico Srečka Vilharja Koper načrtujemo izvedbo triletnega projekta Predloge spletnih strani slovenskih splošnih knjižnic. Projekt je obrazložen v prilogi 3. Za izvedbo zadnje faze projekta v letu 2018 načrtujemo 140 ur.</p> <p>Prav tako skupaj z Mestno knjižnico Ljubljana, mariborsko knjižnico in Osrednjo knjižnico Srečka Vilharja Koper načrtujemo izvedbo projekta Skupni spletni portal slovenskih splošnih knjižnic. Projekt je obrazložen v prilogi 4. Za izvedbo projekta v letu 2018 načrtujemo 140 ur.</p>

V okviru sodelovanja v delovni skupini za uporabnike s posebnimi potrebami, ki jo bo v letu 2018 vodila Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto načrtujemo dva sestanka in 40 ur.
V okviru projekta Infotočka e-gradiv javnih oblasti, ki jo vodi MKL načrtujemo udeležbo na izobraževanju.
2.2.4 skupni projekti mednarodnega sodelovanja
Projektov mednarodnega sodelovanja ne načrtujemo.
2.3 sodobne informacijske storitve za uporabnike, ki se izvajajo na posameznem območju OOK ali v vsej državi
Načrtujemo ažurno spremljanje veljavnosti spletnih povezav za dostop do podatkovnih zbirk na spletnih straneh knjižnic ter jih opozarjali na spletne povezave pri prenavljanju spletnih strani ter jim svetovali in nudili pomoč pri objavljanju povezav na podatkovne zbirke. Načrtujemo stroške dela v obsegu 16 ur. Stroške zagotavljanja dostopa na daljavo za leto 2018 prijavlja NUK v okviru svojega programa, zato teh stroškov ne načrtujemo.
2.4 analize razvitosti in razvojnih potreb knjižnične dejavnosti na območju OOK
V letu 2018 bomo skupaj s knjižnicami na območju izvedli raziskavo o možnostih za vpeljavo območnega bibliobusa. Za izvedbo raziskave načrtujemo 250 ur. Prav tako bomo sodelovali v projektu Prostorska analiza mreže – PAM. V okviru projekta bomo verificirali in dopolnjevali podatke ter z orodjem GIS analizirali zbrane podatke za celjsko območje. Za izvedbo načrtujemo 40 ur.
2.5 razvojne potrebe glede informacijske tehnologije za posamezno območje OOK
Načrtujemo 4 ure svetovanja na knjižnico na področju razvojnih potreb glede informacijske tehnologije na območju in 4 obiski (20 ur, 4- krat potni stroški). V sklopu delovne skupine osebja, ki so v posameznih knjižnicah odgovorni za nadzor nad informacijskim sistemom načrtujemo eno srečanje, na katerem bomo nadaljevali s sistematičnim uveljavljanjem smernic e-poslovanja, predvsem s področja učinkovitosti in varnosti informacijskih sistemov ter predstavljivo novosti na področju informacijske tehnologije v knjižnicah (brezplačne storitve, ki jih ponuja Arnes, bistvene lastnosti kakovostne spletne strani...).
2.6 razvoj in načrtovanje občinskih in medobčinskih knjižničnih mrež
Razvoj in načrtovanje občinskih in medobčinskih knjižničnih mrež bo obravnavan v okviru raziskave o uvedbi bibliobusa, zato na tem mestu postavke ne načrtujemo.
2.7 izvajanje mentorstva za knjižnične delavce začetnike in študente bibliotekarstva s širšega območja OOK
Glede na novosti v izvajanju mentorstva, ki jih predvidevajo spremembe Zakona o knjižničarstvu in nov Pravilnik o bibliotekarskem izpitu načrtujemo seznanjanje knjižnic na območju z vsemi novostmi ter reševanje odprtih vprašanj s področja mentorstva. Za izvajanje mentorstva načrtujemo skupaj 40 ur.
2.8 sodelovanje s šolskimi knjižnicami na območju OOK in skupen razvoj bibliopedagoških aktivnosti⁵ (ne izvedba!)
V okviru sodelovanja s šolskimi knjižnicami na območju OOK načrtujemo koordinacijo projektov Rastem s knjigo za osnovnošolce in Rastem s knjigo za srednješolce ter razdelitev knjižnega gradiva knjižnicam na območju. V okviru bibliopedagoške dejavnosti za osnovne in srednje šole predstavljamo naloge, ki jih izvaja Osrednja knjižnica Celje, kot osrednja območna knjižnica. Za izvedbo načrtujemo 8 ur.
2.9 knjižnične storitve za posebne skupine uporabnikov na območju OOK
V Osrednji knjižnici Celje skušamo nabavljati tudi gradivo za slepe in slabovidne uporabnike ter osebe z disleksijo. Kljub temu, da je ponudba gradiva za slepe in slabovidne na trgu izjemno slaba, skušamo za slabovidne in slepe uporabnike na območju OOK ustvariti zbirko zvočnih knjig.

⁵ Bibliopedagoško delo pomeni načrtno delo za izobraževanje in motiviranje za uporabo knjižnice, njenega gradiva in informacijskih virov ter razvijanje branja in bralne kulture. Bibliopedagoške aktivnosti so tudi svetovanje in pomoč posamezniku za samostojno izbiro in uporabo knjižničnega gradiva in informacijskih virov.

<p>Gradivo primerno bralcem s slabšim vidom (starejši) in za bralce z disleksijo označujemo s posebnimi znaki. Gradivo primerno za disleksijo je označeno tudi vzajemnem katalogu Cobiss. Izbor je dostopen na: https://www.knjiznica-celje.si/o-nas/za-posebne-skupine-uporabnikov/knjige-prijazne-bralcem-z-disleksijo. V prihodnjem letu načrtujemo nadaljevanje označevanja gradiva, primerne za dislektike in osebe s slabšim vidom. Vse gradivo primerno za dislektike in osebe s slabšim vidom knjige so v knjižničnem katalogu označene kot "prijazne bralcem z disleksijo".</p> <p>Načrtujemo tudi spremljanje aktivnosti knjižnic na območju v zvezi s knjižničnimi storitvami za posebne skupine uporabnikov in sodelovanje v okviru delovne skupine za delo s posebnimi skupinami uporabnikov.</p>
2.10 sodelovanje z drugimi območnimi knjižnicami
Osrednja knjižnica Celje sodeluje z drugimi območnimi knjižnicami v okviru delovnih skupin, ki jih koordinira koordinatorica posebnih nalog OOK v NUK. Za sodelovanje načrtujemo 50 ur.
2.11 koordinacija ali izvedba mednarodnega sodelovanja na območju OOK
-
2.12 usklajevanje in načrtovanje vzdrževanja računalniških sistemov v knjižnicah na območju OOK
Individualno svetovanje glede usklajevanja in vzdrževanja računalniških sistemov v knjižnicah na območju načrtujemo 2 uri na mesec.

3. Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

Program je **koordiniran z nacionalno knjižnico (15. člen Pravilnika)**.

3.1 načrtovanje in koordinacija pridobivanja domoznanskega gradiva za knjižnice na območju OOK
V okviru skupine, sestavljene iz odgovornih oseb za domoznanstvo iz vsake knjižnice na območju, bomo nadaljevali z izvajanjem strategije za izboljšanje stanja domoznanstva na območju. Nadaljevali bomo s spodbujanjem lokalnih založnikov serijskih publikacij (občinska glasila, druge publikacije), da bi jih objavljali na portalu Digitalne knjižnice Slovenije (www.dlib.si). Za koordinacijo dela skupine načrtujemo 40 ur in dva sestanka. Načrtujemo tudi individualno svetovanje s področja domoznanstva, oblikovanja kriterijev zbiranja in obdelave gradiv, postavljanja zbirk, izmenjavo gradiv ipd. Načrtovani obseg je 3 ure na knjižnico.
3.2 informiranje zavezancev za obvezni izvod
Nadaljevali bomo z informiranjem zavezancev za obvezni izvod. Informiranje bomo izvajali v okviru individualnega svetovanja ter z organizacijo seminarja za potencialne izdajatelje publikacij (šole, društva). V okviru seminarja bomo predstavili obveznosti, ki jih nalaga Zakon o obveznem izvodu publikacij in predstavili pomen oddaje obveznega izvoda za pridobivanje domoznanskih knjižničnih gradiv. Načrtujemo stroške dela v obsegu 4 ure na mesec.
3.3 posredovanje informacij o zavezancih za obvezni izvod nacionalni knjižnici
V medijih in drugih informacijskih virih bomo spremljali informacije o produkciji domoznanskega gradiva in posredovali informacije o zavezancih za obvezni izvod nacionalni knjižnici. Načrtujemo stroške dela v višini 1 ure na mesec.
3.4 seznanjanje uporabnikov z domoznanskimi zbirkami (v sorodnih kulturnih zavodih, zlasti muzejih in arhivih) na območju OOK
Permanentno bomo seznanjali uporabnike z drugimi domoznanskimi zbirkami v drugih knjižnicah na območju, arhivu in muzejih.
3.5 organizacija bibliografske obdelave domoznanskega gradiva s svojega območja OOK
Za knjižnice na območju načrtujemo individualno svetovanje s področja obdelave vseh vrst domoznanskega gradiva (monografske publikacije, serijske publikacije, članki, kartografsko gradivo, slikovno gradivo, antikvarno gradivo, video gradivo, muzikalije... glede na potrebe posameznih knjižnic. Za navedeno nalogo načrtujemo po dve uri dela na mesec.
3.6 izvajanje normativne kontrole

V okviru programa OOK načrtujemo izvajanje normativne kontrole za domoznanske avtorje ter pomoč pri razreševanju identitete lokalnih avtorjev. Za izvajanje načrtujemo 3 ure na mesec (36 ur).

3.7 izvajanje digitalizacije (projekte digitalizacije obrazložite v obliki projekta v posebni prilogi)

Nadaljevali in nadgrajevali bomo že zastavljene projekte digitalizacije (domoznanske serijske publikacije, razglednice, raziskovalne naloge, ...) ter koordinirali in spodbujali dejavnosti, povezane z vključevanjem vsebin v Digitalno knjižnico Slovenije (dLib.si) in z vnosom na domoznanski portal Kamra. Za digitalizacijo domoznanskih razglednic, pretvorbo raziskovalnih nalog iz formata .doc (Word) v format .pdf (Acrobat Reader), objavo na spletu in vnos aktivnih povezav v podpolje 856u v bazi Cobiss načrtujemo stroške dela v višini 80 ur.

V okviru projektov digitalizacije v soglasju z vsemi knjižnicami načrtujemo en projekt prve prioritete. Projekt je opisan v posebni prilogi.

Koordinacija priprave regijskih vsebin in redakcijska dela za potrebe portala Kamra:

Obseg dela zajema spodbujanje kulturnih institucij v lokalni skupnosti ter knjižnic in sorodnih institucij na območju, da prispevajo svoje vsebine na regijski portal. Načrtujemo individualno svetovanje na področju vnosa v aplikacijo ter redatorsko delo. Redno bomo obveščali regijske vnašalce o novostih na portalu, opravljali regijsko uredniško delo, ki vključuje pomoč pri vnosu, spremljanje novih zapisov, opozarjanje na morebitne pomanjkljivosti, svetovanje ipd.

V prihodnjem letu načrtujemo vnos 10 zgodb, in sicer:

- Johann Gabriel Seidl - Osrednja knjižnica Celje
- Celjski 87. pehotni polk – Osrednja knjižnica Celje
- Jeans generacija – OKC v sodelovanju z Muzejem novejšje zgodovine Celje
- 90 let Mohorjeve družbe v Celju – Osrednja knjižnica Celje v sodelovanju z Muzejem novejšje zgodovine Celje in Celjsko Mohorjevo družbo
- Anton Novačan 130 letnica rojstva – Osrednja knjižnica Celje
- Tam, kjer sem doma - zbirka starih razglednic Viktorja Tančiča – Knjižnica Šmarje pri Jelšah
- Se spomnite Thee? Slikarka, pastorjeva hči, sestra po duši Alme M. Karlin - OKC v sodelovanju s Pokrajinskim muzejem Celje
- Ko železna pride cesta, 170 - letnica prihoda vlaka v Celje – OKC v sodelovanju z PMC
- Kozjansko jabolko – OKC v sodelovanju s Kozjanskim parkom
- Pozdrav iz Žalca - Medobčinska splošna knjižnica Žalec

Izvajali bomo promocijo Kamre v medijih in preko družabnih omrežji.

Prispevane vsebine bomo zagotovili skupaj s knjižnicami na območju in drugimi partnerskimi inštitucijami. Z namenom pridobivanja vsebin bomo organizirali tudi poseben dogodek zbiranja po vzoru zbiranja spominov na 1. svetovno vojno. Ob zaključku projektov bomo pripravili predstavitev novih vsebin na Kamri in Digitalni knjižnici Slovenije. Načrtovan obseg je 835 ur in 6 službenih poti v ustanove s katerimi poteka sodelovanje pri vnosu zgodb.

4. Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja OOK

4.1 Ali zagotavljate stalno hrambo uradnih publikacij s svojega območja?	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
4.2 Ali izvajate usmerjanje izločenega gradiva?	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
4.3 Ali hranite za območje OOK pomembno gradivo, izločeno iz splošnih knjižnic na območju OOK?	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>

4.4 Ali hranite gradivo, ki ima status kulturnega spomenika regionalnega pomena?	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
4.5 Ali hranite gradivo, ki ima status kulturnega spomenika lokalnega pomena?	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>

Načrtovane dejavnosti v zvezi z odpisovanjem oz. izgradnjo knjižnične zbirke, pomembne za širše območje OOK:

Načrtujemo individualno svetovanje pri vprašanih povezanih z odpisom gradiv in pregledovanje odpisanega gradiva iz knjižnic na območju v obsegu štirih ur na knjižnico na območju. Za usmerjanje odpisanega gradiva iz knjižnic načrtujemo 24 ur. Naloga obsega posredovanje gradiv drugim knjižnicam v knjižničnem informacijskem sistemu in gradiva, ki se nanaša na domoznanska območja knjižnic na območju, v te knjižnice. Odpisana gradiva, ki jih knjižnice ne potrebujejo, bomo posredovali drugim zainteresiranim proslcem (šole, dijaški domovi, domovi za ostarele).

Celoten program izvajanja posebnih nalog OOK za leto 2018 je usklajen s knjižnicami na območju.

Pripravil, naziv delovnega mesta:

Andreja Videc, koordinatorica posebnih nalog OOK

Datum:
29.01.2018

žig

Podpis odgovorne osebe:
mag. Polona Rifelj

Priloga 1: Projekti digitalizacije

1. Prioriteta: Lokalno domoznansko industrijsko časopisje I.

Cinkarnar (1954-2004)

Cinkarnar je industrijsko glasilo enega največjih celjskih podjetij. Glasilo vsebuje strokovne članke s področja metalurgije in kemijsko-predelovalne industrije ter predstavlja pomemben vir podatkov za proučevanje industrijske dediščine v Celju. Digitalizacijo načrtujemo v sodelovanju s podjetjem Cinkarna. S podjetjem načrtujemo tudi podpis sporazuma s katerim se bo podjetje zavezalo, da bo v Digitalni knjižnici Slovenije objavilo tudi številke, ki že obstajajo v elektronski obliki (2005-2018) ter nadaljevalo z objavljanjem tudi po zaključku projekta.

Rudar (1973-2003)

Rudar je industrijsko glasilo Rudnika lignita Velenje – danes Premogovnika Velenje. Glasilo, ki je izhajalo v obdobju 1960-1965 je že digitalizirala Knjižnica Velenje in je objavljeno v Digitalni knjižnici Slovenije. Glasilo v obdobju 1966-1972 ni izhajalo, leta 1973 pa ponovno pričelo izhajati. Glasilo predstavlja pomemben vir proučevanja razvoja premogovništva v Velenju. Glasilo bomo digitalizirali za obdobje 1973-2003. Za kasnejše letnike, ki so že v elektronski obliki bomo zagotovili objavo na www.dlib.si. Digitalizacijo načrtujemo v sodelovanju s Knjižnico Velenje in premogovnikom Velenje.

Zasavski udarnik, Zasavski vestnik, Zasavski tednik (1948-1965)

Zasavski udarnik je glasilo, ki obravnava Zasavsko regijo. Glasilo je večkrat spremenilo svoje ime in je kot Zasavski udarnik izhajalo v obdobju 1948-1951, kot Zasavski vestnik v obdobju 1951-1955 in nazadnje kot Zasavski tednik v obdobju 1955-1965. Digitalizacijo načrtujemo v sodelovanju z Rudnikom Trbovlje-Hrastnik in Muzejem Trbovlje.

Vrsta storitve	enota	Cena na enoto v € (brez DDV)	količina	Cena (v € z DDV)
Cinkarnar	stran	0,37	4.461	4.167,00
Rudar	stran	0,37	9.231	2.014,00
Zasavski udarnik	stran	0,37	2.908	1.313,00
skupaj			16.600	7.493,00

Opis projekta:

Osrednja knjižnica Celje bo opravila postopke načrtovanja in vodenja projekta. Postopek digitalizacije in konverzije metapodatkov bo opravil najugodnejši zunanji izvajalec. Večino gradiva, ki ga nameravamo v opisanih projektih digitalizirati hrani Osrednja knjižnica Celje. Ker se zavedamo, da je za uporabnike digitaliziranega gradiva pomembno, da se digitalizira najboljši izvod, bomo s pomočjo partnerskih inštitucij (knjižnic na območju, Narodne in univerzitetne knjižnice in Univerzitetne knjižnice Maribor) poiskali najprimernejše izvode.

Z dostopnostjo na portalu Digitalne knjižnice Slovenije bo omogočen lažji dostop do izbranih periodičnih publikacij, originalni izvodi pa bodo s tem zaščiteni pred mehanskimi poškodbami, ki jih predstavlja pogosta raba.

O zaključenem projektu bomo obvestili vse knjižnice na območju in sorodne institucije na območju.

Program digitalizacije je usklajen z NUK in knjižnicami z območja.

Vsa digitalizirana dela bodo objavljena v Digitalni knjižnici Slovenije.

Priloga 2: Digitalizacija domoznanskega gradiva in objava na portalu Kamra

V sodelovanju s knjižnicami na območju in drugimi partnerji v letu 2018 načrtujemo objavo 10 digitalnih zbirk na portalu Kamra.

Realizirani objavljeni naslovi zgodb se lahko razlikujejo od načrtovanih, saj naši partnerji pogosto nadomestijo kakšno od zgodb z aktualnejšo.

1. Johann Gabriel Seidl - Osrednja knjižnica Celje

Zbirka predstavlja življenje in delo Johanna Gabriela Seidla, ki je deloval v Celju ter pustil pomemben pečat v takratnem zgodovinopisju in arheologiji. Njegova dela se dotikajo širše celjske regije, še posebej pa so pomembni njegovi opisi krajev na Celjskem, ki današnjemu bralcu razkrivajo podobo življenja izpred dveh stoletij.

2. Celjski 87. pehotni polk – Osrednja knjižnica Celje

Digitalna zbirka predstavlja zgodovino 87. pehotnega polka, katerega naborni okraj je bil v Celju. Polk je sodeloval na soški fronti.

3. Jeans generacija – OKC v sodelovanju z Muzejem novejšje zgodovine Celje

Digitalna zbirka prikazuje zgodbo družabnega in kulturnega življenja v Celju skozi predmete, ki so bili priljubljeni v obdobju od 50. let do danes.

4. 90 let Mohorjeve družbe v Celju – Osrednja knjižnica Celje

Digitalna zbirka prikazuje zgodovinski pregled delovanja najstarejše slovenske založbe od selitve v Celje do danes.

5. Anton Novačan 130 letnica rojstva – Osrednja knjižnica Celje

Digitalna zbirka predstavlja življenje in delo znanega slovenskega politika, dramatika in novelista dr. Antona Novačana.

6. Tam, kjer sem doma - zbirka starih razglednic Viktorja Tančiča – Knjižnica Šmarje pri Jelšah

Zbirke predstavlja digitalizirano zbirko starih razgledni Viktorja Tančiča.

7. Se spomnite Thee? Slikarka, pastorjeva hči, sestra po duši Alme M. Karlin - OKC v sodelovanju s Pokrajinskim muzejem Celje

Digitalna zbirka predstavlja življenje Thee Screiber Gammelin, tesne prijateljice svetovne popotnice in pisateljice Alme Maximilliane Karlin.

8. Ko železna pride cesta, 170 - letnica prihoda vlaka v Celje – OKC v sodelovanju z PMC

Digitalna zbirka prikazuje zgodovinski razvoj železniškega prometa na Celjskem.

9. Kozjansko jabolko – OKC v sodelovanju s Kozjanskim parkom

V Kozjanskem parku si že več kot desetletje prizadevajo ohraniti tradicionalne in avtohtone sorte jabolk. V digitalni zbirki bomo v sliki in besedi natančno opisali vse sorte, ki rastejo na tem območju Slovenije.

10. Pozdrav iz Žalca - Medobčinska splošna knjižnica Žalec

Digitalna zbirka vsebuje 54 razglednic Žalca opremljenih z opisi in podatki.

Priloga 3: Predloge dinamičnih spletnih strani splošnih knjižnic

Vse slovenske splošne knjižnice se svojim uporabnikom predstavljajo preko svetovnega spleta, večinoma le preko spletnih strani. Na njih uporabnikom in zainteresirani javnosti posredujejo informacije o svojem delovanju, kakor tudi pogojih za uporabo svojih servisov in storitev. Sodobne inovativne spletne tehnologije ponujajo knjižnicam tudi nove priložnosti upravljanja in organiziranja svojih vsebin in dejavnosti. V knjižnični ponudbi zavzema vse pomembnejše mesto nekknjižno, zlasti elektronsko gradivo, dostopno na daljavo. Dobra spletna organizacija in predstavitev tovrstnega gradiva je ključnega pomena za obseg/uspešnost njene uporabe. V virtualno okolje se seli tudi del izobraževalnih in drugih storitev za uporabnike, slednji tudi sicer pričakujejo vse večjo interaktivnost s ponujenimi spletnimi vsebinami.

Večina spletnih strani slovenskih splošnih knjižnic je portalske narave in posledično precej preprosta za upravljanje ter dopolnjevanje z dinamičnimi vsebinami. Dobršen del se pri gradnji spletnih strani poslužuje sistemov za upravljanje vsebin (CMS), zaradi cenovne ugodnosti je med njimi najpopularnejša programska rešitev Joomla!. Joomla! je odprtokodni sistem za upravljanje vsebin in zelo močno ogrodje za izdelavo spletnih strani ter eden izmed najzmogljivejših in najpopularnejših sistemov za upravljanje s spletnimi vsebinami v svetovnem merilu. Napisana je bila v programskem jeziku PHPju za shranjevanje podatkov, ki jih uporabljajo podatkovne baze MySQL. Joomla! uporabnost lahko povečamo z različnimi razširitvami kot so komponente, moduli, vtičniki, predloge (angl. templates), jezikovne datoteke. Vse razširitve najdemo na Joomla! Extensions Directory, nekatere so plačljive, večinoma pa so brezplačne, saj so objavljene pod licenco GNU/GPL, ki dovoljuje prosto razmnoževanje, urejanje kode in izboljševanje programa, pod pogojem, da ta ostane odprtokoden.

Za triletno obdobje 2016-2018 tri osrednje območne knjižnice – Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper, Mestna knjižnica Ljubljana in Osrednja knjižnica Celje – načrtujemo skupno pripravo vsebinskih, tehničnih in aplikativnih rešitev za pripravo enotnih predlog (angl. templates) – temeljnih gradnikov spletnih strani splošnih knjižnic, ustvarjenih z orodjem Joomla. Predloge skrbijo za stil, izgled in vizualni izgled spletnih strani, ter jim dajejo strukturo.

Oblikovane enotne spletne predloge bodo brezplačno na razpolago vsem splošnim knjižnicam. Prednosti tako načrtovanih enotnih spletnih predlog se zlasti kažejo v:

- razbremenitvi knjižnic, zlasti manjših, ki same nimajo dovolj strokovnega kadra in finančnih sredstev da bi jih pripravile, vzdrževale in sprotno razvijale.
- Zagotavlja bi osnovno poenotenost nabora vsebin, ki jih slovenske splošne knjižnice objavljamo na svojih spletnih straneh in tako olajšale primerljivost podatkov med posameznimi knjižnicami, kakor tudi izboljšale uporabniško izkušnjo,
- pripomogle bi k enakomernejšemu razvoju vseh splošnih knjižnic, zlasti v virtualnem okolju.

Knjižnice, ki bi se teh predpripravljenih predlog spletnih strani poslužile bi same poskrbele le še za grafični del spletne strani (v skladu z njihovo celotno grafično podobo), pri slednjem bi jim lahko bile v pomoč v zadnji fazi projekta tudi OOK.

ČASOVNICA PROJEKTA

2016

1. Pregled stanja spletnih strani slovenskih splošnih knjižnic,
2. Pregled tujih dobrih praks (zlasti Danske),
3. Priprava nabora vsebin na treh nivojih:
 - temeljne vsebine, vezane na poslanstvo in delo splošnih knjižnic in Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
 - vsebine vezane na podajanje naprednejših informacij in uporabo multimedijskih vsebin,

- portalske vsebine z dostopom do podatkov in informacij, ki so prilagojene za različne ciljne in posebne skupine uporabnike, z osnovami za nadaljnje nadgradnje strani z zahtevnejšimi spletnimi dodatki, gradniki in aplikacijami.

2017

4. Izvedba vseh treh nivojev nabora vsebin v obliki predlog (templatov) za spletne strani, zgrajene z odprtokodno rešitvijo Joomla.

2018

5. Nadgradnja ponudbe predlog z zahtevnejšimi rešitvami, tudi plačljivimi.
6. Pomoč OOK knjižnicam na območju pri izvedbi ustreznih grafičnih rešitev spletnih strani, postavljenih v Joomla.

2019

7. Kontinuirano posodabljanje spletnih predlog, v skladu z novimi, nenehno spreminjajočimi se potrebami uporabnikov, zahtevami širšega okolja in dosegljivostjo novih tehnoloških rešitev.

Predloge bodo oblikovane ob sočasnem upoštevanju tako namena, poslanstev splošnih knjižnic in zakonskih predpisov, kot tudi standardov, smernic in priporočil za oblikovanje spletnih strani, najnovejših tehnoloških možnosti in potreb/značilnosti tipičnih ciljnih skupin uporabnikov splošnih knjižnic. Poleg sprotne evalvacije razvojnih rešitev bo po dokončnem oblikovanju izvedeno še celovitejše vrednotenje uporabnosti spletnih predlog s kombinacijo ekspertne in uporabniške študije.

TEHNOLOŠKA PODPORA

Tehnološko podporo delovanju dinamičnih spletnih strani bodo nudile storitve javnega zavoda Arnes, ki zagotavlja omrežne storitve organizacijam s področja raziskovanja, izobraževanja in kulture.

Predvidena je uporaba sledečih storitev, ki so glede na poslanstvo Arnesa za slovenske splošne knjižnice brezplačne:

- [Dinamično gostovanje \(PHP/MySQL\)](#) upravičnim organizacijam omogoča pridobitev lastnega virtualnega strežnika (tudi v povezavi s storitvijo Strežnik po meri) in tako na Arnesu gostijo njihove dinamične spletne strani (PHP/MySQL) in aplikacije (CMS - sistem za upravljanje spletnih strani, Moodle ...). V okviru ponudbe zagotavljajo hitre, zanesljive in varne strežnike, dovolj diskovnega prostora, neomejen prenos podatkov, brezplačno registracijo .si domen in nadzor strežnikov. Poudarek bo seveda na možnosti nameščanja CMS Joomla z uporabo spletnega vmesnika [Ajenti](#). Za naprednejše uporabnike (večje knjižnice) s kadrom, ki že obvlada aplikacije, vendar ti nimajo časa za vzdrževanje sistema, ponujajo tudi paket Asistenca. Ponudba vključuje zagotavljanje gostovanja spletnih aplikacij, kot so sistemi za upravljanje z vsebinami, spletne učilnice, forumi, skratka vse tipične spletne aplikacije, ki temeljijo na tehnologiji PHP/MySQL. Paket je namenjen uporabnikom z večjimi zahtevami in določenim tehničnim predznanjem, saj bodo spletne aplikacije popolnoma v upravljanju knjižnic, Arnes pa bo le vzdrževal strežnik. Aplikacije se lahko namešča tudi s pomočjo SCP-, SSH- ali FTP-odjemalca, podatkovne baze ureja s spletnim vmesnikom phpMyAdmin, na voljo je tudi spletni urejevalnik datotek eXplorer. Arnes skrbi za vzdrževanje in posodabljanje operacijskega sistema in strojne opreme, knjižnica pa za svoje aplikacije (CMS, LMS).
- [FTP strežnik](#) s katero lahko Arnesovi uporabniki naših storitev shranjujejo datoteke na naših strežnikih. Poleg tega nudimo tudi javni FTP-servis, na katerem zrcalimo tudi bolj znane javno dostopne FTP-strežnike. Med sezname zrcaljenih strežnikov v ponudbi je

potrebno posebej izpostaviti OpenOffice, MySQL, Squid proxy cache in SSH – Secure Shell.

- [Arnes Analitika](#) je spletno orodje, ki omogoča vpogled v podatke o obiskovalcih spletnega mesta. Z njim ugotovljamo, katere vsebine so najbolj obiskane, od kod prihajajo obiskovalci, kje se izgubijo ... in temu primerno se lahko ustrezno optimizira spletne vsebine. Pri uporabi Arnes Analitike podatkov analize ne prihaja do deljenja podatkov s tretjimi osebami (kot to počne Google Analytics), kar pomeni, da se ohranja popoln nadzor nad podatki, posledično pa je tudi pridobivanje privoljenja za piškotke s strani obiskovalcev vaše spletne strani enostavnejše in v skladu z evropskimi direktivami.
- [Registracija .si domene za organizacije](#), ki uporabljajo storitve Arnesa – organizacije, ki so upravičene do storitev omrežja ARNES (v skladu s kriteriji, ki jih je sprejela vlada RS), lahko ob uporabi drugih Arnesovih storitev neposredno pri Arnesu brezplačno registrirajo oz. podaljšajo domene .si. Organizacije, ki registrirajo domeno preko Arnesa, morajo registracijo podaljševati enkrat letno. Registracija .si domene je možna le v kolikor že uporabljate/boste uporabljali katero od storitev Arnesa (dostop, gostovanje ...). Z domenami povezano je tudi [njihovo upravljanje](#). Arnes za svoje stranke vpisuje domenske strežnike v DNS, prav tako pa tudi preusmeri domeno na gostovano statično (www2) ali na dinamično (gvs) spletno stran. Na Arnesu je možno gostovanje primarnega in/ali sekundarnega domenskega strežnika za vašo domeno in za reverzne preslikave.

Na ponudbo se navezujejo tudi sledeče brezplačne storitve, ki lahko še razširijo prisotnost slovenskih splošnih knjižnic v virtualnem okolju:

- [Strežnik po meri](#) je zelo praktična in sodobna rešitev, ki omogoča najem virtualnega strežnika, ki si ga lahko uporabnik po lastnih potrebah prilagaja. S tem je problem vzdrževanja strojne opreme v ustanovi odpravljen, poskrbljeno pa je tudi za redundanco. Zelo praktično za knjižnice, ki nimajo previsokih zahtev. Osnovna konfiguracija strežnika pa se lahko po argumentiranem dogovoru tudi do neke mere poveča.
- [Arnes shramba](#) je gostovanje v oblaku, zelo primerno za arhiviranje podatkov ali zgolj povečanje dostopnosti. Namenjena je hrambi varnostnih kopij na sekundarni lokaciji, kar pomeni, da lahko knjižnice podatkovni strežnik povežejo z oddaljenim diskom in nanj odlagata drugo varnostno kopijo svojega sistema. Za hrambo varnostnih kopij navadno dodeljujejo do 1 TB prostora, vendar se je možno dogovoriti tudi za povečanje kvote.
- [Spletne konference VOX](#) omogočajo zelo enostavno in uporabniku prijazno medsebojno videokonferenčno komunikacijo z več uporabniki hkrati, vključevanje dodatnih multimedijskih vsebin, interaktivnih predstavitev in orodij za sodelovanje na daljavo. Sklenili smo, da bomo do naslednjega sestanka skušali realizirati delovanje aplikacije, z namenom, da bomo v prihodnosti lahko imeli tudi kot skupina administratorjev lahko občasno skupne spletne konference. Spletne konference pa lahko uporabljamo tudi za tekoče prenašanje dogodkov v knjižnici. Posnetki se hranijo na Arnesovih strežnikih in so lahko javno dostopni. Lahko jih tudi pripravimo na svojo spletno stran ali kasneje prenesemo na nek javni strežnik za video predstavitve. Pogoj za uporabo VOX je uporabniško ime v Arnes AAI federaciji, ki se ga pridobi s prošnjo na Arnesovo [e-pošto](#).
- [Moodle](#) – Arnes omogoča tudi centralno postavitev spletnih učilnic Moodle, ki se vedno bolj uveljavljajo kot sodoben način izobraževanja uporabnikov, hkrati pa lahko služijo tudi kot podpora za morebitne knjižnične MOOC, t.i. množične odprte spletne tečaje.

Priprava projekta:

- Luana Malec, Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper
- Aleš Klemen, Mestna knjižnica Ljubljana
- Andreja Videc, Osrednja knjižnica Celje

Priloga 4: Projekt skupnega spletnega portala slovenskih splošnih knjižnic

V okviru delavnic, ki so bile izvedene v letih 2013 in 2014 na temo »Strategija OOK 2014 – 2020« so bila izoblikovana strateška področja, ki smo jih udeleženci delavnic prepoznali kot ključna za razvoj splošnega knjižničarstva.

V okviru strateškega področja »Sodelovanje +++« se je izoblikoval cilj 2, ki predvideva predvsem okrepitev komunikacij med splošnimi knjižnicami, najprej med OOK-ji, nato še med OOK-ji in OK-ji. Kot aktivnost za doseg tega cilja je predvidena *skupna, javnosti zaprta knjižnična platforma*. Cilj 4 v okviru tega strateškega področja predvideva obveznost deljenja vseh primerov dobrih praks, uspešnih projektov in znanj, pridobljenih s sredstvi Ministrstva za kulturo.

V okviru strateškega področja »Knjižnice v e-okolju« se je pojavilo vprašanje smiselnosti vzpostavitve skupnega portala, ki bi z enega mesta omogočal boljše preglednost in dostopnost do e-storitev v slovenskih splošnih knjižnicah, portal pa bi moral biti dosegljiv tudi za mobilne naprave.

V smislu Strategije razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2013-2020 (ZSK) bi skupno spletno stran lahko umestili v okvir Strateškega področja 1 (Organizacija, delovanje in mreža SIK), strateškega cilja 2 (Stabilna, učinkovita in racionalna organizacija mreže SIK), ukrepov 2b (vpeljava novih skupnih strokovnih in razvojnih rešitev) in 2c (povezovanje knjižnic, racionalizacija delovanja). Na osnovi komunikacij v okviru tima OOK, predvsem po obisku v Zagrebu, sklepamo, da obstaja potreba po skupnem portalu splošnih knjižnic, ki bi bil skupna vstopna točka do aktualnih vsebin.

Če predpostavimo, da skupni portal splošnih knjižnic je potreben, se postavi vprašanje kakšen naj bo:

- Katere vsebine naj vsebuje?
- Kako naj bodo vsebine organizirane?
- Komu (katerim javnostim) naj bo portal namenjen?
- Kdo bo skrbel za vsebine?
- Kakšne so možnosti za financiranje portala?
- Je smiselno kreirati nov portal ali preoblikovati morda katerega od obstoječih?
- Kakšna naj bo tehnična izvedba portala (sem spada tudi iskalnik)?
- Kateri je najprimernejši izvajalec (verjetno zunanji profesionalni) za tehnično izvedbo?

Preliminarno je članica pripravljalne skupine pregledala že nekaj različnih knjižničnih portalov po svetu. Po vsebini in pristopu se razlikujejo predvsem glede na to, kdo jih ustvarja. Veliko portalov izdajajo društva knjižničarjev, različna združenja, konzorciji (ki so oblikovani kot podjetja), pa tudi razne državne službe (ministrstva ali nacionalne knjižnice). Posebno izpostavlja finski portal <http://www.libraries.fi/>. Zdi se ji raznolik, prijazen strukturiran, obrnjen k uporabniku, hkrati pa profesionalen.

V okviru našega skupnega projekta, bomo morali odgovoriti najprej na osnovna vprašanja in si podrobne naloge razdeliti šele v drugi fazi.

Najprej bi morali razmisliti:

- Katere vsebine naj vsebuje in kako naj bodo strukturirane (uporabniški vidiki...)
- Kakšna naj bo tehnična osnova in možnosti vzpostavitve delovanja (izgradnja portala iz začetne točke ali nadgradnja že obstoječe spletne strani, denimo Združenja splošnih knjižnic)
- Kakšne so možnosti (tudi dolgoročnega) financiranja projekta in v kolikšni meri bi ga bilo možno vzdrževati in nadgrajevati v okviru koordinacije območnosti.

Primarno bi vključeval dostop do vseh informacij glede delovanja in ponudbe splošnih knjižnic ki so pretežno e-narave na enem mestu. Ideja o skupnem portalu z informacijami za različne javnosti (uporabnike, knjižničarje, ustanovitelje in financerje) bi bila v Sloveniji zelo koristna, saj bi kdorkoli lahko dostopal do podatkov, ki se trenutno nahajajo na različnih mestih, npr.:

- podatki o mreži splošnih knjižnic (CeZaR, COLIB, ZSK),
- ključni statistični podatki in kazalci delovanja splošnih knjižnic (za potrebe primerljivosti in vizualne predstavitve ustanoviteljem, financerjem in Ministrstvu za kulturo),
- informacije in novice na področju povezovanja knjižnic (ZSK, ZBDS in pristojne sekcije, predstavitev OOK in izvajanje posebnih nalog),

- adresar odgovornih oseb v splošnih knjižnicah (iskalni, podobno kot primerljivih tujih portalih),
- predstavitev projektov, lahko tudi po tematikah,
- predstavitev skupnih portalov (Kamra, dobreknjige.si, ZnaniSlovenci.si, dLib.si...),
- predstavitev posebnosti knjižnic (npr. domoznanske zbirke...),
- novice in informacije o zanimivih razpisih, projektih, konferencah, izobraževanjih,
- skupna vstopna točka za oddaljen dostop do vseh e-podatkovnih zbirk (možnost uporabe skupnega metaiskalnika po e-podatkovnih zbirkah),
- podstran za projekt poenotenih spletnih predlog dinamičnih spletnih strani splošnih knjižnic (projekt OOK 2016-2019, nosilci: Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper, Mestna knjižnica Ljubljana, Osrednja knjižnica Celje),
- podstran za poročanje Ministrstvu za kulturo o prizadevanjih knjižnic na področju bralne kulture na nacionalni ravni za potrebe trenutno aktualnega Nacionalnega programa za kulturo in vseh nadaljnjih programov (potrebno bi bilo evidentirati prav vse projekte bralne (in informacijske) projekte, programe in dejavnosti, ki jih knjižnice izvajajo v svojih okoljih; določiti začetno leto izvajanja in podatek o tem, ali gre za enoletni ali večletni (stalni) projekt; določiti doseg projekta: lokalno, regionalno, nacionalno; določiti ciljne skupine uporabnikov (otroci, mladina, odrasli, družine, medgeneracijski...; uporabniki s posebnimi potrebami: slepi...; etnične skupine in narodne skupnosti: (Romi, Madžari, Italijani); financerji (občine, MK, MIZŠ, JAK, medresorski projekti...), ipd.

V **prvi fazi** (leto 2017) nameravamo združiti izsledke naših predhodnih projektov, dodali še kake analize (npr. analizo razpoložljivih kadrov), za katere bi ugotovili, da nam manjkajo. Nato bi lahko preverili, katere vsebine bi že zdaj lahko združili (npr. z enostavnim linkanjem) oz. se dogovorili za npr. postopen razvoj po korakih.

Pripravili bomo konkretno analizo stanja in pripravili izhodišča in idejne zasnove, po možnosti izbrali izvajalca in domislili financiranje, v **drugem letu** pa bi vzpostavili delovanje portala glede na .

Nadaljnji razvoj in nadgradnja portala

Pri tej skupni strani splošnih knjižnic se zdi ključen tudi razvoj sistema za poizvedovanje, ki bi primerno agregiral vse že obstoječe vsebine. Pri tej fazi bi bila možna v projekt vključiti tudi univerzo - mi bi npr. pripravili vsebinski načrt strani, študenti bibliotekarstva načrt sistema za poizvedovanje (metapodatki, iskalnik, interoperabilnost...), kakšen računalniški faks pa bi morda prevzel programsko izvedbo...

Priprava projekta:

- Luana Malec, Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper
- Andreja Videc, Osrednja knjižnica Celje
- Anka Rogina, Mariborska knjižnica
- Aleš Klemen, Mestna knjižnica Ljubljana